



Energia-alan esimiesvalmennus

3.2. – 11.6.2021, Online/Tampere

Työn tekeminen ja sen luonne on muuttunut voimakkaasti. Myös esimiestyön painopiste on siirtynyt työsuoritusten valvonnasta kokonaisuuksien hallintaan. Hyvin johdetut ihmiset ovat motivoituneita, toimivat tehokkaammin ja oikeaan suuntaan.

Kiiteltä energia-alan esimiesvalmennus –koulutusjakso alkaa jälleen helmikuussa 2021. Valmennus on räätälöity energia-alan yrityksissä toimiville esimiehille. Kokonaisuus soveltuu sekä uusille, vasta aloitteleville esimiehille että sellaisille, jotka ovat jo toimineet esimiestehtävissä, mutta haluavat tuulettaa ajatuksia, oppia uutta ja ottaa käyttöön uusia toimintatapoja.

Koulutus toteutetaan yhteistyössä Konsulttitoimisto Seppo Hoffrén Oy:n kanssa.

Valmennuksen tavoitteena on auttaa:

1. sisäistämään esimiestyön luonne.
2. ymmärtämään, mitä valmiuksia esimies tarvitsee.
3. saamaan perusvalmiudet esimiestyön menestyksekkäälle hoitamiseksi.
4. vahvistamaan itsetuntoa ja esimiestehtävien hoitamiseen liittyvää osaamista.

Valmennus pitää sisällään kuusi valmennuspäivää ja antaa hyvän kuvan esimiehenä toimimisesta, esimiestyön haasteista, toisten johtamisesta, delegoinnista, motivoinnista sekä itsensä johtamisesta ja ajankäytöstä.

Koulutukseen voidaan ottaa enintään 15 osallistujaa, joten varmistathan oman paikkasi hyvissä ajoin!

Lisätiedot:



Maria Boholm
Koulutuspäällikkö

0400 568 239
maria.boholm@energia.fi

Järjestelyt:



Anne Hutri
Koulutusassistentti

050 548 1199
anne.hutri@energia.fi

Ilmoittautuminen

Viimeinen ilmoittautumispäivä:
01.01.2021
adato.fi/koulutuskalenteri

Ilmoittaudu

Koulutuspaikka

1. jakso pidetään etäyhteydellä

Scandic Rosendahl,
Pyynikintie 13, Tampere

Koulutuksen kesto

1. jakso 3. – 4.2.2021
2. jakso 12. – 13.4.2021
3. jakso 10. – 11.6.2021

Osallistumismaksu

1 890 euroa + alv 24 %.

Osallistumismaksuun sisältyy luentomateriaali sekä tarjoilut.

Majoitustiedot

Puh. +358 3 2441 111
Rosendahl@scandichotels.com



Peruutusehdot

Voit perua osallistumisesi kuluitta 7 vrk ennen tilaisuuden alkua. 3-6 vrk ennen tilaisuutta tehdyistä peruutuksista veloitamme 50%. Tämän jälkeen veloitamme koko osallistumismaksun. Nimenmuutos onnistuu kuluitta. Tilaisuuden peruuntuessa osallistuja vastaa itse matkavarauksistaan.

Muutokset mahdollisia



Sisältö

- 1. Jakso: 3. – 4.2.**
Kouluttaja Petri Karttunen
 - Yritystoiminta ja esimiehenä toimiminen
 - Toimialan tilanne ja näkymät
 - Yritysstrategian keskeiset kohdat ja niiden merkitys
 - Operatiivinen toiminta ja sen tehokas toteuttaminen strategian pohjalta
 - Esimiehen rooli sekä esimiehen merkitys strategian jalkauttajana ja operatiivisen toiminnan toteuttajana
 - Yritystalouden perusteet:
yrityksen tilinpäätös ja sen rakenne, tuloslaskelma ja tase, tunnusluvut ja niiden tulkinta, tilinpäätöksen "lukeminen".
 - Taloudellinen suunnittelu/budjetointi ja tulosraporttien tulkinta
 - Esimiestyön sisältö ja luonne:
työnantajan edustajana toimiminen sekä työnantajan ja alaisten odotukset
- 2. Jakso: 12. – 13.4.**
Kouluttajat Juha Poltinora (1. pv) ja Marleena Härkönen (2.pv)
 - Esimiestyö käytännössä
 - Henkilöstöasioiden hoito
 - Osaamisen kehittäminen ja johtaminen
 - Delegointi ja työsopimuksen tekeminen
 - Työnjohto-oikeus ja työaikamääräykset
 - Palkkamääräykset
 - Työvelvoitteen laiminlyönti ja työturvallisuuslain pääpiirteet
- 3. Jakso: 10. – 11.6.**
Kouluttaja Juha Poltinora
 - Johtajuus / leadership – esimiehen tehtäväkentässä
 - Itsensä johtaminen, oman työn organisointi
Jaksaminen, stressin hallinta
Ajankäyttö ja ajankäytön hallinta
 - Esimiehenä toimiminen, tunneäly, motivointi ja palautteen antaminen
 - Haasteelliset johtamistilanteet ja niiden onnistunut hoitaminen
Hyvä esimiestoiminta